

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бейская средняя общеобразовательная школа- интернат имени Н.П. Князева»

РАССМОТРЕНО
на Совете Учреждения
Протокол от «22» марта 2024г. №2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от «22» марта 2024г. № 27

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников Учреждения
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Бейская средняя общеобразовательная школа- интернат им.Н.П. Князева»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об Общем собрании работников Учреждения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бейская средняя общеобразовательная школа-интернат им. Н.П. Князева» (далее - МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева»).

1.2. Общее собрание работников Учреждения (далее - Собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева».

1.3. Положение рассматривается на Общем собрании работников Учреждения и утверждается приказом директора МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева».

1.4. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до внесения изменений и дополнений.

1.5.Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева» в сети Интернет: <https://beya.khakasiyaschool.ru/>.

2. Основные задачи

Основными задачами Собрания являются:

- содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева»;
- создание оптимальных условий для равноправного сотрудничества всех участников образовательных отношений;
- защита законных прав и интересов всех участников образовательных отношений;
- анализ деятельности МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева» и прогнозирование его развития.

3. Компетенция Собрания

3.1. К компетенции Собрания относится:

- участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принятие иных локальных нормативных актов, регламентирующих права и законные интересы работников;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения; - контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Учреждения;
- избрание членов в Совет Учреждения;
- рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников Учреждения;
- охраны жизни и здоровья обучающихся, улучшения финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- контроль за выполнением Устава Учреждения, внесение предложений по-устранению нарушений Устава;
- решение иных вопросов в соответствии с трудовым законодательством.

4. Права Собрания

4.1. Собрание имеет право:

- участвовать в управлении МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева»;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева» и улучшению финансово-хозяйственной деятельности.

4.2. Каждый член Собрания имеет право:

- выносить вопросы на обсуждение Общего собрания, касающиеся деятельности и развития МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева» и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- потребовать обсуждения Собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева», если его предложение поддержит не менее 2/3 присутствующих;
- при несогласии с решением Собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол Собрания;
- избираться и быть избранными председателем Собрания.

5. Ответственность

5.1. Собрание несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

6. Организация управления

6.1. В состав Собрания входят все работники МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева», работающие по основному месту работы.

6.2. Собрание созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Инициатором созыва Собрания может быть Директор Учреждения, Педагогический совет Учреждения или не менее одной трети работников Учреждения.

6.3. Собрание считается правомочным, если на нём присутствует половина и более от общего числа работников Учреждения.

6.4. На каждом заседании Собрания из его состава избирается председатель и секретарь для ведения протокола.

6.5. Решение Собрания принимается открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на Собрании. Решения Собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с действующим

законодательством, являются обязательными для всех работников Учреждения и реализуются через локальные нормативные акты Учреждения или приказы Директора Учреждения.

6.6. Решение Собрании оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём Собрании.

6.7. Возражения кого-либо из участников Собрании заносятся в протокол заседания Собрании.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания Собрании оформляются протоколами.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрании.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы Собрании хранятся в делах МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева» в течение трех лет.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 265170146627871538706179163738914973990086477824

Владелец Романцова Надежда Викторовна

Действителен с 23.11.2023 по 22.11.2024