

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бейская средняя общеобразовательная школа- интернат имени Н.П. Князева»

РАССМОТРЕНО
на Совете Учреждения
Протокол от «22» марта 2024г. №2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от «22» марта 2024г. № 27

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Бейская средняя общеобразовательная школа- интернат им.Н.П. Князева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бейская средняя общеобразовательная школа-интернат им.Н.П. Князева» (далее – Педагогический совет) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Законом «Об образовании в Республике Хакасия» от 05.07.2013 года № 60-ЗРХ (с последующими изменениями), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бейская средняя общеобразовательная школа-интернат им.Н.П. Князева» (далее - МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева»).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева», организованным в целях развития и совершенствования образовательного процесса и повышения профессионального мастерства педагогических работников МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева».

1.3. В педагогический совет входят все педагогические работники МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева», с которыми заключен трудовой договор, а также руководитель МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева» и его заместители. Участие в работе педагогического совета осуществляется его членами на общественных началах — без оплаты. Председателем Педагогического совета является директор МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева». Педагогический совет избирает из числа своих членов секретаря педагогического совета сроком на 3 (три) года. Секретарь ведет протокол заседания педагогического совета, подписывает его, а также передает оформленные протоколы на хранение в

соответствии с установленными в образовательной организации правилами организации делопроизводства.

1.4. Положение о Педагогическом совете рассматривается на Совете Учреждения и утверждается приказом директора МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева».

1.5. Срок действия данного положения неограничен. Положение действует до внесения изменений и дополнений.

1.6. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева» в сети Интернет: <https://beya.khakasiyaschool.ru/>.

2. Порядок проведения заседаний и принятия решений Педагогическим советом

2.1. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы и с периодичностью, установленной уставом МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева». Заседания педагогического совета могут проходить в форме конференц-связи.

2.2. На заседания педагогического совета могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления и другие лица. Лица, приглашенные на заседание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

2.3. По согласованию с председателем педагогический совет вправе проводить заседания в формате малого педагогического совета, в состав которого входят педагогические работники, непосредственно работающие в тех классах с обучающимися, в отношении которых рассматриваются вопросы повестки заседания. В таких случаях малый педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее 2/3 педагогических работников, работающих в данных классах.

2.4. Педагогический совет имеет право создавать временные творческие объединения педагогических работников МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева» для решения конкретных задач.

2.5. Заседание педагогического совета открывает и ведет его председатель. Секретарь педагогического совета определяет и объявляет наличие кворума для проведения заседания педагогического совета.

2.6. Педагогический совет правомочен проводить свои заседания при присутствии на заседании не менее 2/3 его членов. Председатель

педагогического совета предлагает признать заседание педагогического совета открытым и проводит голосование.

2.7. Председатель педагогического совета объявляет проект повестки заседания и при необходимости инициаторов включения вопросов в повестку заседания; предлагает членам педагогического совета внести свои предложения, дополнения и изменения в проект повестки; проводит обсуждение поступивших предложений; предлагает утвердить путем голосования предложенную повестку; объявляет принятую повестку заседания.

Обсуждение вопросов, внесенных в повестку, и принятие по ним решений осуществляются в следующем порядке:

- выступление члена педагогического совета или приглашенного лица с докладом (сообщением) по данному вопросу повестки заседания;
 - обсуждение членами педагогического совета вопроса повестки заседания;
 - предложения по формулировке проекта решения по вопросу повестки заседания;
 - голосование по вопросу повестки заседания;
 - подсчет голосов и подведение итогов голосования;
- оглашение итогов голосования и окончательной редакции решения, принятого по вопросу повестки заседания.

После рассмотрения в указанном порядке всех вопросов повестки заседания председатель педагогического совета объявляет заседание педагогического совета закрытым.

2.8. Решения педагогического совета принимаются на его заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов. Все члены педагогического совета, включая председателя педагогического совета, имеют при голосовании по одному голосу. При равенстве голосов голос председателя педагогического совета является решающим.

2.9. Открытое голосование осуществляется поднятием руки. Открытое голосование может быть поименным. Поименное голосование производится поднятием рук с оглашением фамилий членов, проголосовавших «за», «против» или воздержавшихся.

2.10. Решения, принятые педагогическим советом в соответствии с законодательством и в пределах своих полномочий, обязательны к исполнению для всех работников МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева».

2.11. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляют руководитель образовательной организации и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений педагогического совета сообщаются членам педагогического совета на следующих его заседаниях.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- рассмотрение образовательных программ МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева»;
- рассмотрение и утверждение методических направлений работы;
- решение вопросов перевода учащихся в следующий класс по итогам учебного года в соответствии с законодательством РФ;
- определение порядка проведения промежуточной аттестации учащихся;
- принятие решения о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- рассмотрение вопроса об отчислении из МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева» учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева», Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева»;
- вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда и установлении форм поощрения педагогических работников;
- обсуждение и согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы педагогических работников.

4. Документация педагогического совета

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколами. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета, решения.

4.2. Протокол заседания педагогического совета составляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней после его завершения, подписывается его председателем и секретарем.

4.3. Протокол составляется в соответствии с общими требованиями делопроизводства, с указанием следующих сведений:

- количество работников, принявших участие в заседании, отметка о соблюдении кворума;
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу повестки заседания;
- решение педагогического совета по каждому вопросу повестки заседания.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.5. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе заседания члены педагогического совета вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение на следующем заседании педагогического совета, внося данный вопрос в его повестку.

4.6. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева» оформляются в количественном составе каждого класса и утверждаются приказом директора МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева».

4.7. Протоколы заседаний Педагогического совета хранятся в делах МБОУ «Бейская СОШИ им. Н.П. Князева» в течение трех лет.

4.8. К протоколу прикладываются вся информация и материалы, а также иные документы, касающиеся решения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 265170146627871538706179163738914973990086477824

Владелец Романцова Надежда Викторовна

Действителен с 23.11.2023 по 22.11.2024