

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Бейская средняя общеобразовательная школа-интернат им. Н. П. Князева»  
(МБОУ «Бейская СОШИ им. Н. П. Князева»)

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБОУ «Бейская СОШИ им. Н. П. Князева»  
протокол от 25.02.2026 № 4

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
МБОУ «Бейская СОШИ им. Н. П. Князева»  
Романцова Н.В.

Приказ № 27/1 от 25.02.2026

**Стратегический план работы на март 2026 года**

Направление	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отчетности
<b>I. УЧАСТИЕ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ (по плану УОБР)</b>				
Конкурс «Учитель года-2026»	Участие педагогов школы в муниципальном этапе конкурса.	03-04.03	Зам. директора по УВР, участники конкурса	Результативное участие (дипломы, сертификаты)
Республиканская филологическая декада	Участие учителей русского языка и литературы, библиотекаря в муниципальном семинаре «Где Серебряный век серебром сорил...».	17.03	Учителя русского языка, библиотекарь	Повышение профессиональных компетенций
РМО учителей-логопедов, дефектологов	Участие специалистов в РМО по теме «Здоровьесберегающие технологии в коррекционной работе».	19.03	Учитель-логопед, учитель-дефектолог	Обмен опытом, методические материалы
РМО заместителей директоров по УВР	Участие зам. директора по УВР в РМО (анализ работы, планирование).	27.03	Зам. директора по УВР	Актуальная информация, координация действий
<b>II. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
Всероссийские проверочные работы (ВПР)	Организация и проведение ВПР в соответствии с графиком Рособнадзора. Контроль объективности оценивания.	В течение месяца	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Аналитическая справка по результатам ВПР
Подготовка к ГИА (9, 11 классы)	Проведение пробных экзаменов по обязательным и предметам по выбору. Анализ результатов, корректировка ИП подготовки.	2-3-я неделя марта	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Справка по итогам пробных экзаменов

Направление	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отчетности
Всероссийское тренировочное мероприятие (ГИА-11)	Обеспечение участия обучающихся 11-х классов во всероссийском тренировочном мероприятии (г. Савторск, МБОУ «Лицей № 7»).	04.03	Зам. директора по УВР, классный руководитель 11 кл.	Отработка технологии проведения ЕГЭ
Мониторинг предметных результатов	Контроль уровня образовательных результатов по учебным предметам, по которым проводятся ВПР (литературное чтение в 4-х кл., литература в 5-8-х и 10-х кл., информатика в 7-8-х кл.) — в рамках ВСОКО.	В течение месяца	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
Анализ итогов III четверти	Сбор информации об успеваемости, подготовка к педагогическому совету по итогам четверти.	4-я неделя марта	Зам. директора по УВР, классные руководители	Отчеты классных руководителей
<b>III. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА И ПРОФИЛАКТИКА</b>				
Профилактика буллинга	Активизация работы школьной службы медиации. Проведение классных часов и тренингов по профилактике травли.	В течение месяца	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, куратор ШСМ	Журнал учета медиаций, фотоотчеты
Профилактика экстремизма	Проведение К/Ч, бесед по профилактике экстремизма в молодежной среде (в соответствии с Указом Президента № 1124).	2-я неделя марта	Классные руководители	Журналы инструктажей
Работа с детьми-иностранцами	Мониторинг успеваемости и адаптации по итогам III ч. Корректировка индивидуальных маршрутов сопровождения.	4-я неделя марта	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	Аналитическая справка
Работа с семьями СВО	Индивидуальные консультации с семьями (по запросу). Контроль успеваемости детей.	В течение месяца	Социальный педагог, педагог-психолог	Журнал консультаций
Экологическое воспитание	Проведение экологических акций, посвященных Дню Земли (планирование).	4-я неделя марта	Зам. директора по ВР	План мероприятий

Направление	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отчетности
<b>IV. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА И РАЗВИТИЕ ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССОВ</b>				
Профильные классы	Изучение опыта работы по организации профильных классов (полицейские, пожарные, психолого-педагогические). Планирование открытия профильных классов на 2026/27 учебный год.	В течение марта	Директор, зам. директора по УВР	Аналитическая записка, проект плана
Семинар для педагогов	Проведение семинара «Организация работы с детьми с ОВЗ в условиях инклюзивного образования» (в рамках проекта «Школа доверия»).	3-я неделя марта	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог	Методические материалы
Аттестация педагогов	Подготовка и проведение заседаний аттестационной комиссии по аттестации на соответствие занимаемой должности (СЗД).	По отдельному графику	Председатель аттестационной комиссии	Протоколы заседаний
<b>V. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ</b>				
Антитеррористическая защищенность	Подготовка и участие в учении по отработке комплексного сценария «Действия обучающихся и работников при захвате заложников и срабатывании взрывного устройства».	До 25.03	Директор, ответственный за АТЗ	Отработка практических навыков, приказ об итогах
Антитеррористическая защищенность	Проведение внепланового инструктажа с работниками и обучающимися по действиям в условиях угрозы теракта.	4-я неделя марта	Ответственный за АТЗ	Журналы инструктажей
Цифровизация	Анализ работы ОО в АИС «Дневник.ру». Подготовка к переходу на национальный мессенджер (информирование родителей, педагогов).	В течение марта	Зам. директора по УВР, ответственный за ИТ	Аналитическая записка, информация на сайте
Пожарная безопасность	Проведение объектовой тренировки по эвакуации людей при пожаре.	3-я неделя марта	Специалист по ПБ	График тренировок, фотоотчеты, приказ об итогах

Направление	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отчетности
Пожарная безопасность	Проверка водоотдачи наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения (в соответствии с Постановлением № 90).	4-я неделя марта	Специалист по ПБ	Акты проверки
Охрана труда	Проведение обучения по охране труда (для вновь принятых работников).	При необходимости	Специалист по охране труда	Протоколы проверки знаний
Санитарное состояние	Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований в весенний период (проветривание, влажная уборка).	Еженедельно	Зам. директора по АХЧ, медработник	Журналы контроля
Питание	Контроль качества питания, работа бракеражной комиссии.	Ежедневно	Ответственный за питание, медработник	Бракеражный журнал

#### VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Родительские собрания	Проведение классных родительских собраний по итогам III четверти.	4-я неделя марта	Классные руководители	Протоколы собраний
Родительские собрания (9, 11 классы)	Собрание для родителей выпускников «Нормативно-правовые основы проведения ГИА. Психологическая готовность к экзаменам».	3-я неделя марта	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	Протокол собрания
Консультирование	Индивидуальные консультации для родителей по вопросам обучения и воспитания.	В течение месяца	Педагог-психолог, социальный педагог	Журнал консультаций

#### Контроль исполнения стратегического плана на март 2026 года

Объект контроля	Метод контроля	Срок	Ответственный
Выполнение плана мероприятий	Оперативное совещание при директоре	25.03.2026	Директор
Результаты участия в конкурсах	Анализ протоколов, дипломов	06.03.2026	Зам. директора по УВР
Результаты пробных экзаменов	Заседание ШМО, анализ	20.03.2026	Руководители ШМО

Объект контроля	Метод контроля	Срок	Ответственный
Итоги III четверти	Анализ данных по журналу	28.03.2026	Зам. директора по УВР
Состояние антитеррористической защищенности	Проверка документации и инженерно-технических средств	26.03.2026	Ответственный за АТЗ
Работа в АИС «Дневник.ру»	Мониторинг активности педагогов	30.03.2026	Зам. директора по УВР